

Praktikumsbericht [C1] Erasmus+ Praktikum – Akademisches Jahr 2025 / 2026

Stand: April 2024

Bitte füllen Sie alle Felder des Formulars am Computer aus, NICHT per Hand, und senden Sie es als E-Mail-Attachment an den EU-ServicePoint: eu-servicepoint@international.uni-mainz.de.

Ihre Angaben sollen in anonymisierter Form anderen Studierenden bei der Praktikumssuche zur Verfügung stehen. Bitte achten Sie daher unbedingt darauf, wichtige Internetadressen und weitere hilfreiche Informationen anzugeben!

ALLGEMEIN

Zielland:	Dänemark
Studienfach:	Architektur
Heimathochschule:	RPTU Kaiserslautern
Berufsfeld des Praktikums:	Architektur
Arbeitssprache:	englisch
Zeitpunkt des Praktikums:	von 15. Sep. 2025 bis 15. März 2025 (jeweils Tag / Monat / Jahr)

PRAKTIKUMSSTELLE

Name des aufnehmenden Unternehmens:	WERK Arkitekter
Straße/Postfach:	Laplandsgade 4A, 2. sal
Postleitzahl und Ort:	DK-2300 Kopenhagen S
Land:	Dänemark
Homepage:	https://werkarkitekter.dk
E-Mail:	info@werkarkitekter.dk

VORHER – Informationen zur Vorbereitung auf das Auslandspraktikum

Bitte füllen Sie die folgenden Felder detailliert aus und machen genaue Angaben, wie die Suche und Vorbereitung abgelaufen ist (Internetadressen, Hinweise, Kontakte, etc.).

Praktikumssuche:	Das Büro verfolgte ich bereits länger auf Social Media. Ich schrieb noch 13 weiteren Internationalen Büros, allerdings primär in Dänemark
Bewerbung (Ablauf, Initiativbewerbung, Auswahlgespräch, etc.):	Ich schrieb eine Initiativbewerbung per E-Mail und wurde ca. einen Monat später zum Online-Bewerbungsgespräch eingeladen. Eine weitere Woche später erhielt ich eine Zusage.

Wohnungssuche:	Die Wohnungssuche war schwierig, ich bewarb mich auf eine Menge WG-Zimmern auf unterschiedlichen Plattformen. Viele Scams, vor allem auf Facebook. Ich habe dann aber eine Woche vor Anreise eine legitime Unterkunft gefunden.
Versicherung:	AOK Auslandsversicherung
Telefon-/Internetanschluss im Zielland:	WLAN bereits in WG vorhanden und in Miete enthalten. EU-Service durch meinen deutschen Handyvertrag.
Bank/ Kontoeröffnung:	Eröffnung eines Internationalen Bankkontos „Lunar“ um Gehalt zu erhalten.
hilfreiche Internetadressen/ Sonstiges:	

INFORMATIONEN ZUR PRAKTIKUMSSTELLE

Bitte füllen Sie die folgenden Felder detailliert aus und machen genaue Angaben, wie das Praktikum abgelaufen ist (Internetadressen, Hinweise, Kontakte, etc.).

Art des Praktikums:	Vollzeitpraktikum
Aufgaben im Praktikum: konnten Sie Erlerntes umsetzen? Waren Sie über-/unterfordert? etc.	Aufgabenbereich Konzept und Projektentwicklung mit internationalen Architekturprojekten. Immer gefordert, aber stets gute Unterstützung bei meinen Aufgaben bekommen. Sowohl selbstständige Arbeit als auch im Team. Ich konnte meine vorher erlerntes gut anwenden und habe einige Fähigkeiten dazugewinnen können.
Betreuung: (Einführungs-/Abschlussgespräch, wöchentl./monatl. Rücksprache, etc.)	Stets gute Unterstützung bei meinen Aufgaben bekommen. Workflow durch kommunikation angeeignet. Projektbesprechungen jede woche, oder je nach projekt, mehrfach in der Woche.
soziale Kontakte während des Praktikums:	Freundschaftliches Verhältnis mit weiteren Praktikant:innen Unternehmen. Gutes Verhältnis zu allen Kolleg:innen
Sprachkenntnisse (Nutzen, Verbesserung, etc.):	Selbstbewusstere Kommunikation in Englisch, leichte verbesserung in Dänisch.

kurze Gesamtbewertung des Aufenthaltes: fachlicher/ privater Nutzen; was waren Ihre Erwartungen – wurden diese erfüllt? Was war besonders gut/ nicht so gut?	Ich durfte einen umfassenden Einblick ins Unternehmen und die Arbeit des Büros erhalten. Ich habe mehr Vertrauen und Verantwortung erhalten, als erwartet (positiv) und habe mich allgemein gut aufgehoben gefühlt. Da ich überzeugt war noch mehr Erfahrung sammeln zu können, habe ich mein Praktikum noch um einige Zeit verlängert.
Dauer des Praktikums: zu kurz, richtig, zu lang – Empfehlung über optimale Dauer	Subjektiv betrachtet zu kurz.
Durchschnittliche monatliche Ausgaben im Ausland in € ; Mehrkosten ggü. Ausgaben in Deutschland:	Ca. 1.500€ insgesamt (1.020€ für die Unterkunft) Doppelte an Miete und generell höhere Preise in Lebensmittel und Freizeitaktivitäten. Glücklicherweise gab es bei uns Mittagessen vom Büro für nur 60€ im Monat.
Was sollte man unbedingt wissen/ beachten?	Achtung vor Scams bei der Wohnungssuche! Verlang unbedingt einen Videocall mit Roomtour. CPR-Registrierung muss möglich sein im Vertrag, um eine Citizenship-Number zu erhalten! Internationales oder dänisches Bankkonto muss eröffnet werden, wenn nicht bereits bestehend.
Sind Sie der Meinung, dass Ihnen das Praktikum bei der Ausübung Ihres zukünftigen Berufs (bitte angeben) von Nutzen sein wird? Wenn ja, in welcher Weise? Wenn nein, warum nicht?	Das Praktikum im Architekturbüro WERK wird mit Sicherheit von Nutzen gewesen sein. Zum einen als Erfahrung allgemein und zum anderen das nötige Selbstbewusstsein, um auch zukünftig im Ausland arbeiten zu können. Zum anderen konnte ich meine Fähigkeiten im Umgang mit vielen wichtigen Programmen verbessern und einen effektiveren Workflow aneignen. Zudem war meine Praktikumsstelle im Gegensatz zu weiteren oder größeren Büros in Kopenhagen sehr flexibel mit dem Zeitraum.
Können Sie die Stelle weiterempfehlen? (bitte begründen) Wenn ja, wäre Ihre Praktikumsstelle bereit, auch zukünftig PraktikantInnen aufzunehmen?	Ja, ich kann es sehr empfehlen! Es sind grundsätzlich 3-5 internationale Praktikant:innen im Büro eingestellt. Das Büro hat ein sehr angenehmes Arbeitsklima und es gibt keine hohen Hierarchischen Strukturen. Das Büro ist mittelgroß und daher ist die Arbeit sehr umfangreich. Zudem wird uns auch viel anvertraut und Verantwortung übergeben.
hilfreiche Internetadressen/ Sonstiges	Wohnungssuche: https://www.boligportal.dk/en/rental-rooms/k%C3%B8benhavn/?max_monthly_rent=10000&offset=36 https://joinlifex.com/ https://www.cphvillage.com/ https://kbh-kollegier.dk/en/

	Praktikumsstelle: https://werkarkitekter.dk/projects/ Administration ablauf: https://www.cfmoller.com/log/attachments_CFM/133/Proces%20for%20foreign%20Interns_EU_august_2023.pdf Siri appointment: EU residence document (SIRI) International House Copenhagen CPR appointment: Registration & Guidance International House Copenhagen Tax-card: Tax card International House Copenhagen

Sind Sie mit einer anonymisierten Veröffentlichung des Berichts auf der Website www.eu-servicepoint.de einverstanden?

Ja ☒ Nein ☐